



สร้างมิตรไมตรี สามัคคี ราชบุรีเกมส์

## ขั้นตอนการเข้า-ออกที่พัก

สำหรับนักกีฬาและเจ้าหน้าที่

การแข่งขันกีฬาเยาวชนแห่งชาติ ครั้งที่ 39 “ราชบุรีเกมส์”

### การเข้าที่พัก

1. นักกีฬาและเจ้าหน้าที่ทีม สามารถเข้าพักก่อน 2 วันแข่งขัน และกลับหลังวันแข่งขัน 1 วัน
2. ขอความร่วมมือ ประสานกับสถานที่พัก ในเรื่องเวลาการเดินทางถึงที่พัก อย่างน้อย 3 ชั่วโมง และก่อนเวลา 20.00 น.
2. ผู้ประสานงานของแต่ละจังหวัด/ ผู้ที่ได้รับมอบอำนาจประสาน กับเจ้าหน้าที่ประจำที่พักแต่ละที่พักเพื่อตรวจสอบรายชื่อและบัตรประจำตัวที่จะลงทะเบียนเข้าพักโดยนักกีฬาและเจ้าหน้าที่ แต่ละคนลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

### การออกจากที่พัก

ประสานกับเจ้าหน้าที่ประจำที่พักแต่ละที่พัก เพื่อแจ้งรายชื่อออก

### หมายเหตุ

1. การเข้า - ออกที่พัก ให้นักกีฬาและเจ้าหน้าที่ คล้องบัตรประจำตัวนักกีฬาทุกครั้ง
2. เอกสารที่ใช้ยืนยันตัว / แทนกันได้
  - บัตรประชาชน / บัตรข้าราชการ / บัตรพนักงานของรัฐ / ใบขับขี่



## สร้างมิตรไมตรี สามสามัคคี ราชบุรีเกมส์



### ขั้นตอนการยืม – คืนเครื่องนอน

สำหรับนักกีฬาและเจ้าหน้าที่ การแข่งขันกีฬาเยาวชนแห่งชาติ ครั้งที่ 39 “ราชบุรีเกมส์”

#### การยืมเครื่องนอน

1. ประสานงานกับเจ้าหน้าที่ประจำที่พักแต่ละที่พักที่เข้าพัก
2. กรอกรายละเอียด / จำนวน เครื่องนอนที่จะยืมตามแบบยืม – คืนเครื่องนอนเท่านั้น และยื่นต่อเจ้าหน้าที่ประจำที่พักพร้อมแบบบัตรประจำตัวประชาชน (ฉบับจริง)
3. ตรวจสอบ/รับเครื่องนอน ตามจำนวนที่ขอยืมและลงนามในเอกสารทั้งผู้ยืมและผู้ให้ยืม

#### การคืนเครื่องนอน

1. ยื่นเอกสารแบบยืม-คืน เครื่องนอน ให้แก่เจ้าหน้าที่หอพัก พร้อมเครื่องนอนที่ยืมไป
2. ตรวจสอบเครื่องนอนคืน และรับบัตรประชาชนคืน

**\*\*\*กรณีเครื่องนอนสูญหายต้องชำระค่าปรับตามอัตราที่การกีฬาแห่งประเทศไทยและฝ่ายที่พักฯ ของจังหวัดราชบุรี กำหนด\*\*\***

**หมายเหตุ** ผู้มีสิทธิในการยืมเครื่องนอนให้เจ้าหน้าที่และนักกีฬาของจังหวัด

- ผู้ประสานงานของแต่ละจังหวัด
- ผู้ที่ได้รับมอบอำนาจจากผู้อำนวยการสำนักงานการกีฬาแห่งประเทศไทยประจำจังหวัด ในการยืม – คืนเครื่องนอน (พร้อมใบมอบอำนาจตัวจริง)
- เอกสารที่ใช้ยืนยันตน / แทนกันได้(ฉบับจริง)
- บัตรประจำตัวประชาชน / บัตรข้าราชการ / บัตรพนักงานของรัฐ / ใบขับขี่
- อุปกรณ์เครื่องนอนต่อคนประกอบด้วยที่นอน/ผ้าปู/หมอน/ปลอกหมอน/ผ้าห่ม



ให้แสดงบัตรประจำตัวนักศึกษาทุกครั้งที่จะเข้าภายในสถานที่พัก

1. ห้ามสูบบุหรี่ ภายในที่พักนักศึกษา ยกเว้นบริเวณที่จัดไว้สำหรับสูบบุหรี่
2. ห้ามเล่นการพนัน ห้ามดื่มสุรา หรือเสพของมีนเมาและยาเสพติดให้โทษทุกชนิดภายในที่พักนักศึกษา
3. ห้ามนำอาวุธทุกชนิดหรือสิ่งเทียมอาวุธหรือวัตถุระเบิดเข้ามาภายในหมู่บ้านนักศึกษา
4. ห้ามนำเชื้อเพลิงหรือวัตถุอื่น อันอาจก่อให้เกิดอัคคีภัยเข้ามาภายในที่พักนักศึกษา
5. ห้ามนำสัตว์เข้ามาในบริเวณที่พัก
6. ประกอบอาหารได้ ตามสถานที่ ที่กำหนดให้ ยกเว้นมหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึง ทั้งสองแห่ง (ทั้งนี้ สามารถสั่งอาหารจากภายนอกมารับประทานในบริเวณที่พักนักศึกษาจัดไว้ให้)
7. ห้ามนำบุคคลอื่นที่ไม่ใช่นักศึกษา เจ้าหน้าที่ ผู้ฝึกสอนหรือผู้ที่ได้รับอนุญาตจากการกีฬาแห่งประเทศไทยเข้ามาในบริเวณที่พักนักศึกษา และพักค้างคืนภายในที่พักโดยเด็ดขาด
8. ไม่อนุญาตให้นักศึกษาชายเข้าไปยังที่พักนักศึกษาหญิง และไม่อนุญาตให้นักศึกษาหญิงเข้าไปยังที่พักนักศึกษาชาย
9. ห้ามกระทำการใดๆที่เป็นการรบกวนผู้อื่น
10. ห้ามเคลื่อนย้ายวัสดุเครื่องนอน ครุภัณฑ์ทุกชนิดออกจากห้องพัก เว้นแต่กรณีนำส่งคืนกับเจ้าหน้าที่
11. ห้ามลักขโมยทรัพย์สิน หรือสิ่งของใด ๆ ภายในที่พัก หรือของบุคคลอื่น
12. ห้ามจัดงานรื่นเริงใดๆ
13. ห้ามแสดงพฤติกรรมอันจะก่อให้เกิดความเสื่อมเสียแก่ศีลธรรม จริยธรรม และวัฒนธรรมอันดีงามของสังคมไทย

หากพบปัญหาในการพักอาศัยในที่พักนักศึกษา กรุณาแจ้งศูนย์ประสานงาน  
หมายเลขโทรศัพท์กรณีฉุกเฉิน (บริการ 24 ชั่วโมง) สายด่วน 1669 , 191

ศูนย์ประสานงานที่พักนักศึกษา



1.....  
2.....  
3.....



# แบบฟอร์ม การยืม - คืน เครื่องนอน



## การแข่งขันกีฬาเยาวชนแห่งชาติ ครั้งที่ 39 “ราชบุรีเกมส์”

ระหว่างวันที่ 21 - 30 มีนาคม 2567

ชื่อ-นามสกุล ผู้ยืม / คืน.....เลขที่บัตรประชาชน/บัตรข้าราชการ.....  
 บ้านเลขที่.....หมู่.....ตำบล.....ถนน/ซอย.....อำเภอ.....  
 จังหวัด.....ประเภทกีฬาที่แข่งขัน.....โทรศัพท์ที่ติดต่อได้.....  
 Email.....

วันที่ยืม.....เดือน.....พ.ศ.....			
รายการยืม	จำนวน	ที่פק	ห้องพัก
ที่นอน			
ผ้าปูที่นอน			
หมอน			
ปกหมอน			
ผ้าห่ม			
ถังใส่เครื่องนอน			
อื่นๆ			

วันที่คืน.....เดือน.....พ.ศ.....			
รายการยืม	จำนวน	ที่פק	ห้องพัก
ที่นอน			
ผ้าปูที่นอน			
หมอน			
ปกหมอน			
ผ้าห่ม			
ถังใส่เครื่องนอน			
อื่นๆ			

**ผู้ยืม**

.....  
 (.....)  
 ตำแหน่ง.....  
 ...../...../.....

**ผู้ส่งคืน**

.....  
 (.....)  
 ตำแหน่ง.....  
 ...../...../.....

**ผู้ให้ยืม**

.....  
 (.....)  
 ตำแหน่ง.....  
 ...../...../.....

**ผู้รับคืน**

.....  
 (.....)  
 ตำแหน่ง.....  
 ...../...../.....

หมายเหตุ เอกสารนี้ จัดทำขึ้น 2 ฉบับ

1. ผู้ดูแลสถานที่พักนักกีฬา เก็บไว้เป็นหลักฐาน 1 ฉบับ
2. ผู้ควบคุมนักกีฬา เก็บไว้เป็นหลักฐาน 1 ฉบับ



## ระเบียบการใช้ห้องพักและค่าปรับอุปกรณ์เครื่องนอนของภารกิจฯแห่งประเทศไทย

1. ห้ามตัดแปลงหรือเคลื่อนย้ายวัสดุ-ครุภัณฑ์ ออกจากห้องพักโดยเด็ดขาด
2. หากชำรุดหรือสูญหาย หรือไม่ได้ส่งคืน ท่านจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายตามราคาที่กำหนดไว้
3. จัดวัสดุ - ครุภัณฑ์ให้อยู่ในสภาพเดิม ก่อนส่งคืนห้องพัก
4. นำอุปกรณ์ที่ยืมส่งคืนเจ้าหน้าที่ฝ่ายที่พักให้เรียบร้อย

### ราคาอุปกรณ์เครื่องนอน ของภารกิจฯแห่งประเทศไทย

ระเบียบและค่าปรับ



1. ที่นอนฟองน้ำ	ราคาลูกละ	2,300	บาท
2. ผ้าปูที่นอน	ราคาผืนละ	550	บาท
3. หมอน	ราคาผืนละ	200	บาท
4. ปลอกหมอน	ราคาใบละ	200	บาท
5. ผ้าห่ม	ราคาผืนละ	650	บาท
6. ลังใส่เครื่องนอน	ราคาใบละ	5,500	บาท



# สร้างมิตรไมตรี สามัคคี ราชบุรีเกมส์



## หนังสือมอบอำนาจ

เขียนที่.....

วันที่.....

เรียน ประธานคณะกรรมการฝ่ายที่พักๆ การแข่งขันกีฬาเยาวชนแห่งชาติ ครั้งที่ 39 “ราชบุรีเกมส์”

โดยหนังสือฉบับนี้ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง ผู้อำนวยการ  
สำนักงานการกีฬาแห่งประเทศไทย จังหวัด.....บัตร์.....เลขที่.....  
ออกให้โดย.....วันที่ออกบัตร์.....วันหมดอายุ.....ที่อยู่.....

ขอมอบอำนาจให้.....ตำแหน่ง.....  
สังกัด.....บัตร์.....เลขที่.....  
ออกให้โดย.....วันที่ออกบัตร์.....วันที่หมดอายุ.....  
ที่อยู่.....

เป็นผู้รับมอบอำนาจในการยืม – คืนวัสดุเครื่องนอน จากการแข่งขันกีฬาแห่งประเทศไทยตามรายการไปยืมเครื่องนอน  
ที่แนบมาพร้อมหนังสือมอบอำนาจนี้ แทนข้าพเจ้า

### หมายเหตุ

#### เอกสารที่แนบ

- สำเนาบัตรประชาชนหรือบัตรประจำตัวข้าราชการ
- ผู้มอบอำนาจ
- ผู้รับมอบอำนาจ
- \*พร้อมรับรองสำเนาถูกต้องและลงวันที่มอบอำนาจ

ลงชื่อ.....ผู้มอบอำนาจ  
(.....)

ลงชื่อ.....ผู้รับมอบอำนาจ  
(.....)

ลงชื่อ.....พยาน  
(.....)

ลงชื่อ.....พยาน  
(.....)